

# VOR/NACHKALKULATION

Name \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

Arbeitsstelle \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Art der Arbeit \_\_\_\_\_

Masseinheit \_\_\_\_\_

Ausmass 100 (VK) / eff. \_\_\_\_\_ **7**

Pos. Nr. \_\_\_\_\_

## 1 MATERIALAUFWAND

1.1 Applikationsmaterialien	NK Menge	VK 100	Einstandspreis	Total
1.2 Total Materialien				
1.3 Verbrauchsmaterialien, Materialgemeinkosten, Entsorgung	% von 1.2			

## 2 PERSONALAUFWAND

2.1 Lohnaufwand (produktive Arbeitszeit eigenes Personal)	Std effektiv	Std LW 100	Bewertung%	Std VK 100	Std-Ansatz	Total
2.2 Total Std / Lohnaufwand						
2.3 Sozialversicherungen, übriger Personalaufwand in % von 2.2	%					
2.4 Zugezogenes Personal, inkl. Anteil Betriebsaufwand						

## 3 GEMEINKOSTEN

3.1 Sonstiger Betriebsaufwand in % von 2.2 od. per Std	%	Std effektiv	Std VK 100	Ansatz/Std

### SELBSTKOSTEN der betriebseigenen Leistungen

## 4 SONDEREINZELKOSTEN

4.1 Sondereinzelkosten, eigene Leistungen	Einsatz eff.	Einsatz VK	Einstandspreis	Total

### SELBSTKOSTEN der betriebseigenen Leistungen inkl. Sondereinzelkosten

4.2 Leistungen/Lieferungen Dritter, fremde Arbeiten (Firma, Art der Leistung)	Einsatz eff.	Einsatz VK	Einstandspreis	Total

### SELBSTKOSTEN + FREMDLEISTUNGEN

## 5 RISIKO + GEWINN (Negativsaldo = Verlust)

% von A oder B oder C

## 6 ERTRAG

6.1 <b>Kalkulationsbetrag</b> ohne MwSt (Vorkalkulation)	<b>Rechnungsbetrag</b> ohne MwSt (Nachkalkulation)
6.2 Mehrwertsteuer MwSt (Nachkalkulation)	% von 6.3 (Nachkalkulation)
6.3 <b>Kalkulationsbetrag</b> inkl. MwSt (Vorkalkulation)	<b>Rechnungsbetrag</b> inkl. MwSt gem. Zahlungseingängen (Nachkalkulation)

## KENNZAHLEN

	Formel	
Einheitspreis	Angebots- oder Rechnungsbetrag / Ausmass	6 / 7 € / m <sup>2</sup> , m <sup>1</sup> , Stk, h
Umsatz pro Std	Angebots- oder Rechnungsbetrag / Std	6 / 2.2 €/h
Material pro Std	Material / Std	1 / 2.2 €/h
Leistung per Std	Ausmass / Std	7 / 2.2 m <sup>2</sup> , m <sup>1</sup> , Stk
Material zum Umsatz	Material / Angebots- oder Rechnungsbetrag * 100	1 / 6.1 * 100 %

Zusätzliche Berechnungen, Bemerkungen zum Ausmass, Arbeiterschwerungen, Skizzen usw. auf der Rückseite